

AKTUALIZACE ŽÁDOSTI O PRONÁJEM BYTU V DPS

Žadatel je povinen jedenkrát ročně svoji žádost písemně aktualizovat, tedy písemně oznámit oddělení sociálních věcí Městského úřadu Kopidlno, zda na své žádosti trvá a zda u něj nenastaly změny, které by mohly mít vliv na jeho žádost o pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou. Tato aktualizace je povinná i v případě, že žádné podstatné změny nenastaly. Písemnou aktualizaci žádosti je třeba doručit na Městský úřad Kopidlno, oddělení sociálních věcí, a to vždy v průběhu měsíce ledna, poprvé v následujícím kalendářním roce po podání žádosti (u žádostí podaných před 1. 1. 2014 po podepsání přílohy č. 3 – Poučení žadatele o pravidlech pronajímání bytu v DPS).

JMÉNO ŽADATELE:
TRVALÝ POBYT:

1. Na žádosti o pronájem bytu v DPS: (nehodící se škrtněte)

- **nadále trvám**
- **netrvám a žádám o její vyřazení z vaší evidence.**

2. Od uplatnění mé žádosti: (nehodící se škrtněte)

- **žádné podstatné změny**, které by mohly mít vliv na žádost o pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou, **nenastaly**
- **nastaly uvedené změny** (např. zvýšení důchodu, přiznání, zvýšení nebo odejmutí příspěvku na péči, umístění do jiného pobytového zařízení, zhoršení zdravotního stavu – žadatel již není soběstačný apod.) – **VYPIŠTE KONKRÉTNÍ ZMĚNY:**

V dne

Podpis:

Příloha č. 3 z žádosti o pronájem bytu v DPS:

Poučení žadatele o pravidlech pronajímání bytu v domě s pečovatelskou službou

Žádosti o pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou jsou zařazovány do evidence žadatelů, kterou sestavuje a aktualizuje oddělení sociálních věcí, Městského úřadu Kopidlno na základě následujících hodnotících kritérií:

- stupeň závislosti na pomoci jiné osoby /příspěvek na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů/
- rozsah využívání sociálních služeb
- sociální situace žadatele /v domě není výtah; fyzicky náročné vytápění; chybějící WC, voda či koupelna v bytě/
- trvalý pobyt
- doba podání žádosti
- odmítnutí nabízené možnosti pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou

Uvedená evidence slouží jako podklad pro rozhodování Rady města Kopidlno o pronájmu bytů v domě s pečovatelskou službou.

Žadatel je povinen jedenkrát ročně svoji žádost písemně aktualizovat, tedy písemně oznámit oddělení sociálních věcí Městského úřadu Kopidlno, zda na své žádosti trvá a zda u něj nenastaly změny, které by mohly mít vliv na jeho žádost o pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou. Tato aktualizace je povinná i v případě, že žádné podstatné změny nenastaly. Písemnou aktualizaci žádosti je třeba doručit na Městský úřad Kopidlno, oddělení sociálních věcí, a to vždy v průběhu měsíce ledna, poprvé v následujícím kalendářním roce po podání žádosti.

Vyřazení žádosti z evidence:

1. Úmrtím žadatele.
2. Na vlastní žádost žadatele.
3. Žadatel uvedl do žádosti nebo jejích příloh nepravdivé skutečnosti.
4. Žadatel odmítne provedení případného sociálního šetření v místě skutečného pobytu.
5. Žadatel neprovede aktualizaci žádosti do konce ledna (každoročně).
6. Žadatel odmítne dvakrát nabídnutou možnost pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou (před projednáním v radě města) nebo jedenkrát radou města již schválený pronájem bytu v domě s pečovatelskou službou.
7. Žadateli vzniknou nesplacené závazky vůči městu.
8. Žadatel začal trvale využívat pobytovou sociální službu nebo s ním byla uzavřena nájemní smlouva na dobu neurčitou v jiném městě či obci (toto je žadatel povinen písemně oznámit).

Pokud dojde k vyřazení žádosti z evidence na vlastní žádost nebo vinou žadatele, může žadatel podat novou žádost po uplynutí jednoho roku nebo po vyřešení nesplacených závazků. Dřívější zařazení žádosti do evidence může schválit oddělení sociálních věcí.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl(a) s výše uvedeným seznámen(a).

.....
podpis žadatele

V dne